Algemene voorwaarden

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Aanvangsdatum: de overeengekomen datum waarop de buitenschoolse opvang aanvangt, indien anders wordt dit expliciet vermeld in het desbetreffende artikel.

Buitenschoolse opvang: de buitenschoolse opvang wordt verzorgd door een kindercentrum voor kinderen tot de 1e dag van de maand waarop hij naar het voortgezet onderwijs gaat.

Geschillencommissie: de geschillencommissie kinderopvang en peuterspeelzalen.

Ondernemer: BSO GodsWay

Ingangsdatum: de datum waarop de overeenkomst is aangegaan, indien anders wordt dit expliciet vermeld in het desbetreffende artikel.

Kinderopvang: het bedrijfsmatig verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot en met de dag van de 13e verjaardag (tot de 1e dag van de maand waarop hij naar het voortgezet onderwijs gaat).

Ouder: de bloed of aanverwant in opgaande lijn of pleegouder van het kind op wie de kinderopvang betrekking heeft.

Oudercommissie: advies en overlegorgaan ingesteld door BSO GodsWay, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders wiens kinderen bij de buitenschoolse opvang worden opgevangen.

Overeenkomst: de overeenkomst van de buitenschoolse opvang tussen de ouder en BSO GodsWay

Partijen: BSO GodsWay en de ouder.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst.
2. De Overeenkomst wordt gesloten tussen BSO GodsWay en de ouder.

Artikel 3 Informatie verstrekking

1. Indien de ouder interesse heeft in mogelijke plaatsing van zijn/haar kind bij BSO GodsWay, verstrekken wij de ouder informatie, waarin BSO GodsWay een omschrijving van de dienstverlening verstrekt, die voldoende gedetailleerd is om de ouder bij zijn oriëntatie op de markt in staat te stellen een nadere keus te maken tussen verschillende kindercentra.
2. Het informatiepakket wordt schriftelijk verstrekt.
3. Na kennisname van het informatiepakket heeft de ouder de mogelijkheid zich aan te melden bij BSO GodsWay.

Artikel 4 Aanmelding

1. De ouder meldt zich aan via het inschrijfformulier bij BSO GodsWay als geïnteresseerde voor buitenschoolse opvang voor zijn of haar kind(eren) voor een bepaalde tijdsduur.
2. Met het inschrijfformulier geeft de consument automatisch toestemming dat het in artikel 5 bedoelde aanbod eventueel elektronisch aan de ouder kan worden verstrekt.
3. BSO GodsWay bevestigt schriftelijk de ontvangst van aanmelding.
   4. De aanmelding verplicht noch de ouder noch BSO GodsWay tot het aangaan van een overeenkomst. De aanmelding moet slechts worden gezien als het verzoek van de ouder aan BSO GodsWay om een aanbod te doen met betrekking tot een overeenkomst tot het verlenen van buitenschoolse opvang.
   5. Na ontvangst van de aanmelding kan BSO GodsWay de ouder direct een aanbod doen.

Artikel 5 Aanbod

1. Naar aanleiding van de aanmelding kan BSO GodsWay de ouder een aanbod doen.
2. Het aanbod bevat gegevens over BSO GodsWay, een omschrijving van de dienstverlening, alsmede:
   a. de (vermoedelijke) naam en (vermoedelijke) geboortedatum van het kind;
   b. de beschikbare aanvangsdatum;
   c. de beschikbare opvangsoort;
   d. de prijs behorende bij het aanbod;
   e. de wijze van betaling en eventuele meerkosten;
   f. de annuleringsvoorwaarden, waaronder de annuleringskosten;
   g. de looptijd van de overeenkomst;
   h. de geldende opzegtermijnen;
   i. een dagtekening.
3. Het aanbod vindt schriftelijk plaats en gaat vergezeld van de algemene voorwaarden.
4. Het aanbod, voor aanvaarding waarvan BSO GodsWay de ouder een redelijk termijn stelt, is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. indien de reactietermijn is verstreken vervalt het aanbod.

Artikel 6 De overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de ouder van het door BSO GodsWay gedane aanbod.
2. De ouder aanvaardt het aanbod schriftelijk.
3. BSO GodsWay bevestigt de ontvangst van de aanvaarding schriftelijk.
4. Binnen het kader van de overeenkomst komt BSO GodsWay de vrijheid toe de buitenschoolse opvang naar eigen inzicht in te vullen.

Artikel 7 Annulering

1. De ouder heeft recht de overeenkomst te annuleren.
2. De overeenkomst kan tot één maand voor de ingangsdatum van de opvang per brief of per e-mail geannuleerd worden. Is deze termijn van één maand verstreken, dan bedragen de kosten voor de annulering eenmaal het overeengekomen maandbedrag voor de kosten van kinderopvang.
3. Na de datum van het ondertekenen van de overeenkomst heb je 14 dagen bedenktijd en mag je de overeenkomst zonder opgaaf van redenen en per direct herroepen. Als de 14e dag van de bedenktijd in het weekend of op een feestdag valt, dan eindigt jouw bedenktijd op de eerstvolgende werkdag om 23:59 uur.

Artikel 8 Plaatsingsgesprek

1. BSO GodsWay nodigt de ouder uit voor een gesprek tijdens de eerste wendag van uw kind(eren).
2. In dit gesprek komt het volgende aan de orde:
    a. De voor de buitenschoolse opvang benodigde specifieke gegevens van de ouder en zijn/haar kind: waaronder burger service nummer(S) en vaccinaties;
    b. De algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (voeding, ziekte, medicatie e.d.);
    c. De individuele wensen van de ouder en dat daarmee rekening gehouden wordt voor zover dit mogelijk is;
    d. Een toestemmingsverklaring, waarin de volgende punten zijn opgenomen:
        i. het maken van uitstapjes;
        ii. het maken van foto's en/of video's van uw kind.
3. BSO GodsWay beschrijft de tijdens het plaatsingsgesprek gemaakte afspraken op het formulier kind gegevens.

Artikel 9 Duur en verlenging van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de maximale termijn van het overeengekomen type opvang;
2. De maximale termijn voor de buitenschoolse opvang duurt **tot** de 1e dag van de maand waarop hij naar het voortgezet onderwijs gaat;
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kunnen partijen een kortere duur overeenkomen;
4. Na afloop van de overeenkomst die conform lid 4 is aangegaan voor een kortere duur dan de maximale termijn, kunnen partijen de overeenkomst verlengen. Verlenging vindt niet stilzwijgend plaats;
5. Een verlenging van de overeenkomst wordt schriftelijk overeengekomen.

Artikel 10 Einde van de overeenkomst

1. Een overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de in de overeenkomst opgenomen termijn;
2. Daarnaast eindigt de overeenkomst door (tussentijdse) opzegging door één van de partijen, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand;
3. BSO GodsWayis slechts bevoegd de overeenkomst op te zeggen op grond van een zwaarwegende reden. Als zwaarwegende redenen worden in ieder geval aangemerkt:
    a. De situatie dat de ouder gedurende twee maanden in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting;
    b. Voortduring van situaties als genoemd in artikel 11 lid 2 sub a en c;
    c. De situatie genoemd in artikel 11 lid 2 sub b;
    d. De omstandigheid dat BSO GodsWay vanwege een niet aan hem toerekenbare oorzaak langdurig of blijvend niet meer in staat is de overeenkomst uit te voeren;
    e. Een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit in gevaar brengt.
4. Opzegging vindt plaats door middel van een aan de andere partij gerichte gemotiveerde schriftelijke verklaring en:
    a. Met inachtneming van een opzegtermijn van een maand, in geval van opzegging door de ouder;
    b. Met inachtneming van een redelijk termijn, welke minimaal één maand bedraagt, in geval van opzegging door BSO GodsWay;
    c. Met onmiddellijke ingang in geval van opzegging door BSO GodsWay op grond van artikel 10 lid 3 onder a.

5. Gedurende de opzegtermijn duurt de betalingsverplichting van de ouder voort. De opzegtermijn gaat in op de datum waarop de ouder of BSO GodsWay de verklaring van opzegging heeft ontvangen.
6. Anders dan door het verstrijken van de overeengekomen termijn en anders dan door opzegging, eindigt de overeenkomst met onmiddellijke ingang in geval van overlijden van het kind.

Artikel 11 Toegankelijkheid

1. De locatie waar het kind is geplaatst, is in beginsel toegankelijk voor het kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen BSO GodsWay en ouder.
2. BSO GodsWay heeft het recht het kind en/of ouder de toegang tot de locatie te weigeren voor de duur van de periode dat een normale opvang van het kind redelijkerwijs niet van BSO GodsWay mag worden verwacht en het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen. bijvoorbeeld omdat:
    a. Het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoeftige is; Het kind en/of ouder een risico of bedreiging vormt voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid of veiligheid van anderen, na te zijn gewaarschuwd;
    b. De opvang van het kind een normale opvang van de andere kinderen onevenredig verzwaart of belemmert.
3. Ingeval BSO GodsWay het kind en/of ouder de toegang tot de locatie weigert, treedt BSO GodsWay met de ouder in overleg om te zoeken naar een voor alle partijen acceptabele oplossing voor de situatie.
4. Indien de ouder het niet eens is met de beslissing van artikel 11 lid 2, om toegang te weigeren en het overleg met BSO GodsWay niet tot een oplossing heeft geleid, kan hij dit oppakken met de geschillencommissie. Met het verzoek het geschil volgens de verkorte procedure als bedoeld in het reglement van de geschillencommissie Kinderopvang te behandelen.
5. Tijdens de verkorte procedure mag BSO GodsWay de plaats niet opzeggen.

Artikel 12 Wederzijdse verplichtingen

1. Partijen dragen samen zorg voor een adequate informatie uitwisseling over het kind.
2. Partijen dragen de verantwoordelijkheid voor het kind op de volgende wijze aan elkaar over: de ouder is bij het brengen verantwoordelijk voor het kind en BSO GodsWay bij het ophalen, tot het moment dat partijen er redelijkerwijs van uit mogen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaats gevonden.

Artikel 13 Verplichtingen van BSO GodsWay

1. BSO GodsWay is op grond van de overeenkomst gehouden om opvang te leveren onder de overeengekomen voorwaarden.
2. BSO GodsWay staat er voor in dat:
    a. De buitenschools opvang die onder zijn verantwoordelijkheid plaatsvindt:
        i. overeenstemt met de geldende wet- en regelgeving;
        ii. verricht wordt overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.
    b. De buitenschoolse opvang die onder zijn verantwoordelijkheid valt, geschikt is voor een verantwoorde opvang van kinderen, zowel wat betreft personele als materiële voorzieningen.
3. BSO GodsWay houdt rekening met de individuele wensen van de ouder voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.

Artikel 14 Verplichtingen van de ouder

1. De ouder meldt bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van het kind reeds bij de aanmelding.
2. De ouder draagt zorg dat BSO GodsWay beschikt over alle gegevens die van belang zijn voor de bereikbaarheid van de ouder.
3. De ouder houdt zich aan de regels die binnen de buitenschoolse opvang gelden.
4. De ouder onthoudt zich van enige gedraging die de uitvoering van de overeenkomst van de zijde van BSO GodsWay verzwaart en draagt zorg dat zijn kind zich hiervan ook onthoudt.
5. De ouder brengt en haalt het kind op tijd en draagt zorg voor de nakoming van deze verplichting door anderen die het kind namens hem brengen en halen.
6. BSO GodsWay legt de bevoegdheid van anderen dan de ouders om het kind van de buitenschoolse opvang te halen schriftelijk vast indien de ouder dat verzoekt.
7. De ouder betaalt BSO GodsWay conform de daarover gemaakte afspraken en binnen de betalingstermijn, althans draagt hiervoor de verantwoordelijkheid.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

1. Met uitzondering van gevallen van opzet of grove schuld, door ouder te bewijzen, draagt BSO GodsWay generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voor zover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van BSO GodsWay wordt gedekt.
2. De ouder is gehouden BSO GodsWay schadeloos te stellen voor en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen BSO GodsWay instellen ter zake van schade ontstaan door het namens de ouder in opvang aangeboden kind.
3. Indien een opdracht tot plaatsing voor rekening van twee of meer personen wordt gegeven, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
4. Bij afwezigheid van het kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. In geval van overlijden of blijvende validiteit wordt de overeenkomst direct ontbonden.
5. De verantwoording over het kind gaat over op de ouder zodra en zolang zij zich op het terrein van BSO GodsWay bevinden.

Artikel 16 Wijziging van de overeenkomst

1. BSO GodsWay heeft het recht om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn in ieder geval wijzigingen van de wet- en regelgeving dan wel bedrijfseconomische omstandigheden die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengen.
2. Wijzigingen van de overeenkomst kondigt BSO GodsWay tijdig van tevoren aan, met een termijn die minimaal een maand bedraagt.
3. In het geval dat de wijziging van de overeenkomst leidt tot een wezenlijke wijziging van de te verlenen buitenschoolse opvang, dan heeft de ouder de bevoegdheid om de overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt.

Artikel 17 De prijs en wijziging van de prijs

1. De prijs die de ouder voor de buitenschoolse opvang moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
2. Jaarlijks wordt er een prijsverhoging doorgevoerd en bekend gemaakt.
3. BSO GodsWay is bevoegd om de overeengekomen prijs na drie maanden na de ingangsdatum van de laatste prijsverhoging aan te passen, waaronder te verhogen.

BSO GodsWay kondigt een dergelijke prijswijziging van tevoren aan. De prijswijziging gaat niet eerder in dan een kalendermaand.

Artikel 18 De betaling/niet tijdige betaling

1. De ouder betaalt op basis van een schriftelijke factuur en uiterlijk op de factuur vermelde betalingsdatum. Een eventueel beroep op een gestelde borg staat gelijk aan een betaling. De factuur wordt kosteloos verstrekt en verzonden door het hoofdkantoor van Kinderland.
    a. Voor de uren zoals overeengekomen is betaling verschuldigd, ongeacht of het kind gebruikt maakt van de opvang.
2. Bij gebreke van volledige en tijdige betaling is de ouder van rechtswege in verzuim.
3. Kinderland zendt na het verstrijken van de betalingsdatum een schriftelijke betalingsherinnering en geeft de ouder de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingstermijn alsnog te betalen. Verder waarschuwt BSO GodsWay de ouder in deze betalingsherinnering voor de opzeggingsbevoegdheid van BSO GodsWay op grond van 10 lid 2 sub a. Deze betalingsherinnering moet minimaal 14 dagen voor de datum waarop die bevoegdheid ontstaat zijn verzonden.
4. Door BSO GodsWay gemaakte buitenrechtelijke kosten om betaling van schuld van de ouder af te dwingen, kunnen aan de ouder in rekening worden gebracht. De hoogte van de buitenrechtelijke incassokosten is onderworpen aan wettelijke grenzen.
5. Een gedane betaling verstrekt in de eerste plaats ter voldoening van de verschuldigde kosten en vervolgens ter voldoening van de oudst openstaande schulden.

Artikel 19 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Nederlands recht is van toepassing op de overeenkomst.
2. De bevoegde Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over de overeenkomst, niet tegenstaand de bevoegdheid van de Geschillencommissie, zoals bedoeld in artikel 20 om van een in dat artikel genoemd geschil kennis te nemen.

Artikel 20 Klachtenprocedure

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten schriftelijk, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij BSO GodsWay en tijdig, doch uiterlijk binnen twee maanden nadat de ouder de gebreken heeft geconstateerd of redelijkerwijs heeft kunnen constateren. De ouder moet de klacht indienen binnen bekwame tijd nadat hij het gebrek in prestatie heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, waarbij een klacht binnen een termijn van twee maanden na ontdekking tijdig is.
2. BSO GodsWay behandelt de klacht overeenkomstig haar interne klachtenprocedure. Bij het opstellen of wijzigen van deze procedure heeft de oudercommissie adviesrecht conform het bepaalde in de Wet Kinderopvang.
3. Indien de klacht niet in der minne kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling van artikel 21.

Artikel 21 Geschilartikel Kinderopvang

1. De oudercommissie dient de klacht eerst bij BSO GodsWay in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de oudercommissie de klacht bij BSO GodsWay indiende, schriftelijk of in een andere door de commissie te bepalen vorm bij de geschillencommissie kinderopvang aanhangig worden gemaakt.

3. Geschillen kunnen zowel door de oudercommissie als door BSO GodsWay aanhangig worden gemaakt bij de geschillencommissie.
   De geschillencommissie, postbus 90600, 2509 LP Den Haag, 070-3105310.
4. Wanneer de oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de geschillencommissie, is BSO GodsWay aan deze keuze gebonden. Indien BSO GodsWay een geschil aanhangig wil maken, moet hij de oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen 5 weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. BSO GodsWay dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.
5. De geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de hierboven genoemde geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Artikel 22 Nakominggarantie

1. De brancheorganisatie Kinderopvang staat volgens de nadere regeling nakominggarantie garant voor de nakoming van de bindende adviezen van de geschillencommissie Kinderopvang, die betrekking hebben op geschillen met een bij hen aangesloten ondernemer, tenzij deze het bindend advies binnen twee maanden na verzending daarvan ter toetsing voorlegt aan de rechter en het vonnis, waarbij de rechter het bindend advies onverbindend verklaart, in kracht van gewijsde gegaan is.

Artikel 23 Aanvullingen

Individuele aanvullingen dan wel uitbreidingen van deze algemene voorwaarden, moeten schriftelijk tussen BSO GodsWay en de ouder overeengekomen worden.

Opzegging door BSO GodsWay

BSO GodsWay kan de overeenkomst opzeggen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn onder andere:

- De situatie dat de ouder gedurende 1 maand in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting;
- Voortduring van enkele situaties, beschreven in artikel 11 lid 2 (dit kan aan de orde zijn wanneer het kind door ziekte extra verzorgingsbehoeftig is of wanneer de opvang van het kind een normale opvang van de andere kinderen onevenredig verzwaart of belemmert);
- Een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit van de locatie waar het kind is geplaatst in gevaar brengt. Daarnaast kunnen er ook andere zwaarwegende omstandigheden van de zijde van BSO GodsWay spelen. Daarbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan de situatie dat de Ouder bepaalde verplichtingen, zoals het op tijd brengen en halen van zijn kind, herhaaldelijk niet nakomt.

BSO GodsWay moet bij opzegging een opzegtermijn van minimaal 1 maand hanteren. BSO GodsWay kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen wanneer er sprake is van een betalingsachterstand van 1 maand. Zie daarvoor ook de toelichting bij artikel 17.

Opzegging door de Ouder:

De Ouder kan de Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand opzeggen. Deze opzegging kan op ieder moment van de maand worden geëffectueerd en is dus niet gebonden aan een bepaalde dag. De wet bepaalt dat het niet mogelijk is om in algemene voorwaarden op te nemen dat een opzegging gebonden is aan een bepaald moment.

Voorbeeld:
Een Ouder zegt op 4 maart op. Met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand eindigt de opvang op 4 april. Een eventuele factuur voor april dient voor 26/30 te worden gecrediteerd.

De opzegging dient te worden gemotiveerd, dat wil zeggen zowel BSO GodsWay als de Ouder dient aan te geven om welke reden de opvang wordt opgezegd.
BSO GodsWay onderbouwt de zwaarwegende redenen die aan zijn opzegging ten grondslag liggen.

Gedurende de opzegtermijn blijft de betalingsverplichting van de Ouder gelden.

Artikel 10.5 is zodanig geformuleerd dat helder is wat gezien wordt als het moment van opzeggen. De Overeenkomst eindigt met onmiddellijke ingang in geval van overlijden van het kind.

AANVULLINGEN

Op artikel 11
Uitgangspunt is dat de locatie waar het kind is geplaatst, toegankelijk is voor dat kind. Er kunnen zich echter omstandigheden voordoen waardoor het (tijdelijk) redelijkerwijs niet van BSO GodsWay kan worden gevraagd om het kind op de locatie toe te laten. Daarbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan situaties waarin het kind door ziekte of andere redenen extra verzorgingsbehoeftig is.

Ingeval er sprake is van een situatie waarin BSO GodsWay het kind de toegang tot de locatie heeft geweigerd, treden partijen met elkaar in overleg om een passende oplossing te zoeken. Dat gesprek moet zo snel mogelijk na het moment dat de toegang wordt ontzegd plaatsvinden, indien mogelijk nog op dezelfde dag en anders binnen een redelijke termijn.

Indien een Ouder het niet eens is met de gevolgde route kan deze Ouder de beslissing aan de Geschillencommissie voorleggen met het verzoek om de verkorte procedure te volgen. Tijdens deze verkorte procedure mag de plaats niet door BSO GodsWay worden opgezegd. Na afloop van de procedure kan BSO GodsWay zo nodig gebruikmaken van zijn opzegbevoegdheid van artikel 10 lid 2.

Op artikel 12
In dit artikel worden de wederzijdse verplichtingen van Partijen benoemd. Partijen hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind. Het artikel regelt tevens de overdracht van verantwoordelijkheid over het kind.

Op artikel 13
In dit artikel zijn de verplichtingen van BSO GodsWay neergelegd. BSO GodsWay draagt zorg voor buitenschoolse opvang die overeenstemt met de geldende wet- en regelgeving. Voor zover redelijkerwijs mogelijk houdt BSO GodsWay rekening met de individuele wensen van de Ouder.

Op artikel 14
In dit artikel worden de specifieke verplichtingen van de Ouder beschreven. Het betreft onder andere de verplichting om zich aan de geldende regels binnen de buitenschoolse opvang te houden en de verplichting om het kind op tijd te halen en te brengen.

Op artikel 15
Dit artikel regelt de eenzijdige wijzigingsbevoegdheid van BSO GodsWay. Het betreft situaties waarin sprake is van zwaarwegende redenen om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen. Voorbeelden daarvan zijn wijziging van wet- en regelgeving en bedrijfseconomische omstandigheden. Dit artikel is niet van toepassing wanneer het gaat om kleine wijzigingen in de dienst. Zie daarover de toelichting bij artikel 6.

Los van de wijzigingsbevoegdheid van dit artikel geldt bij bepaalde beleidswijzigingen ook het adviesrecht van de oudercommissie. Daarover vindt u meer informatie in het dossier positie ouders op de website.

Wijzigingen dienen tijdig, met inachtneming van een minimale termijn van **1 maand**, te worden aangekondigd.

De ouder kan op grond van de voorgestelde wijziging besluiten de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een maand opzegtermijn. Tevens kan de Ouder de Overeenkomst ontbinden met ingang van de dag dat de wijziging in werking treedt.

Op artikel 16
BSO GodsWay heeft de bevoegdheid om de prijs 3 maanden na de Ingangsdatum van een Overeenkomst eenzijdig te verhogen. Op grond van wettelijke bepalingen is dat de eerste 3 maanden niet mogelijk.

In de gevallen waarin BSO GodsWay een nieuwe Overeenkomst met een Ouder afsluit en voorziet dat er binnen een periode van 3 maanden een prijswijziging zal plaatsvinden, kan BSO GodsWay uiteraard wel direct bij het sluiten van het contract met de Ouder afspreken dat de prijs binnen 3 maanden zal worden verhoogd tot de vastgestelde nieuwe uurprijs.

Voorbeeld:
Er wordt een overeenkomst afgesloten met Ingangsdatum 1 november. BSO GodsWay weet op dat moment al dat de prijs met ingang van 1 januari zal worden verhoogd. BSO GodsWay legt in het contract met deze Ouder vast welke prijs geldt voor de maanden november en december en tevens welke prijs geldt voor de maanden vanaf januari.

Een prijswijziging mag ingaan na een maand en een week na de aankondiging. Deze week is toegevoegd zodat een ouder een week bedenktijd heeft om al dan niet op te zeggen.

Op artikel 17
Betaling vindt plaats op basis van een Schriftelijke factuur. Wanneer tijdige en volledige betaling uitblijft is de Ouder van rechtswege, dat wil zeggen zonder dat daarvoor nog een aankondiging of aanmaning benodigd is, in verzuim.
Schriftelijk wil zeggen digitaal.

Kinderland stuurt na het verstrijken van de betalingstermijn een betalingsherinnering en geeft de Ouder de gelegenheid om binnen deze 5 dagen alsnog te betalen. Tevens dient in deze betalingsherinnering te worden gewaarschuwd voor de opzegbevoegd van BSO GodsWay bij de situatie dat de Ouder gedurende een maand in verzuim is ten aanzien van zijn betalingsverplichting.

<u>Voorbeeld:</u>
Kinderland zendt een factuur over de maand juni met factuurdatum 15 mei en een uiterste betalingsdatum van 31 mei. Als de Ouder op 1 juni niet heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim. Kinderland zendt op 5 juni een betalingsherinnering en geeft de Ouder tot 10 juni de gelegenheid om alsnog te betalen. Indien BSO GodsWay gebruik wil maken van zijn bevoegdheid om de overeenkomst per 1 juli met onmiddellijke ingang op te zeggen, moet de betalingsherinnering met de waarschuwing daartoe uiterlijk op 16 juni worden verzonden. In dit voorbeeld zou dat dus tijdig zijn gebeurd.

Op artikel 18
Indien Kinderland buitengerechtelijke incassokosten bij de Ouder in rekening wil brengen, moet hij de hoogte daarvan aankondigen in de betalingsherinnering.

Indien na het verstrijken van de betalingstermijn in de betalingsherinnering nog niet is betaald, kan BSO GodsWay tevens de wettelijke rente in rekening brengen.

Wanneer sprake is van meerdere vorderingen is een deelbetaling eerst voor het voldoen van de verschuldigde kosten en rente en daarna pas per voldoening van de oudste openstaande schulden.
Zowel de factuur als de betalingsherinnering dienen kosteloos te worden verstrekt.

Het is wettelijk geregeld dat een schuldeiser of incassobureau geen overige kosten in rekening mag brengen voor het innen van het bedrag. Dus zij mogen niet naast de incassokosten ook nog aanmaningskosten, herinneringskosten of administratiekosten in rekening brengen.
Een Ouder is wel wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag of de overeengekomen rente. Ook kan het incassobureau btw berekenen over de incassokosten.
Op de overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing. De Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over geschillen over de Overeenkomst. Deze bevoegdheid staat de bevoegdheid van de geschillencommissie (zie verder artikel 20) niet in de weg.

Op artikel 19
Dit artikel gaat over de interne klachtenprocedure. Uitgangspunt is dat klachten binnen een termijn van twee maanden bij BSO GodsWay moeten worden ingediend. Klachten moeten worden onderbouwd en schriftelijk worden ingediend bij BSO GodsWay.

Op artikel 20
Naast de gang naar de rechter is het tevens mogelijk om een geschil bij de geschillencommissie aanhangig te maken. Hiervoor dient eerst de interne klachtenprocedure van artikel 19 te zijn doorlopen. Het geschil dient uiterlijk 12 maanden nadat de klacht is ingediend bij BSO GodsWay bij de geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt. De Ouder heeft altijd toegang tot de geschillencommissie, BSO GodsWay als de Ouder daarmee instemt. Uiteraard staat BSO GodsWay altijd de weg naar de rechter open.

De geschillencommissie doet een uitspraak in de vorm van een bindend advies. Voor een marginale toets, dat wil zeggen een beperkte toets van dat bindend advies, staat de gang naar de rechter open.

Op artikel 21
Het is niet mogelijk om af te wijken van deze Algemene Voorwaarden. Alleen daar waar de voorwaarden niet in voorzien, is het mogelijk om deze aan te vullen of uit te breiden.